



Biuro projektu:
Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
ul. Szczawieńska 2
58-310 Szczawno-Zdrój
tel. 074 648 04 00
www.darr.pl



Załącznik nr 2

do Zaprośzenia do składania ofert w naborze na 2 ekspertów/ek zewnętrznych -
członków Komisji Oceny Wniosków Aplikacyjnych projektu pn.: „Laboratorium biznesu”

Umowa zlecenia nr/2013
zawarta w dniu 2013 r. w Szczawnie - Zdroju pomiędzy
WZÓR

Dolnośląską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Szczawnie - Zdroju przy
ul. Szczawieńskiej 2, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla
Wrocławia Fabrycznej,
IX Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000043944,
Zarząd której tworzą: **Sławomir Hunek - Prezes Zarządu,**
Artur Sawrycz - Wiceprezes Zarządu,
posiadającą kapitał akcyjny 9 790 000,- zł, Regon 890004750,
którą reprezentuje:

.....
zwaną dalej „Zlecającym”,

a

Panem/Panią,
Zamieszkałym/ą:,
Legitymującym/ą się dowodem osobistym ser..... nr,
Nr PESEL, Nr NIP,
Zwanym/ą dalej „Zleceniobiorcą”,

zaś wspólnie zwanymi „Stronami”

1. Umowa dotyczy współpracy umawiających się Stron przy realizacji projektu „Laboratorium biznesu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego; Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytetu VIII: Regionalne kadry gospodarki, Działania 8.2. Transfer wiedzy, Poddziałania 8.2.1 Wsparcie dla współpracy sfery nauki i przedsiębiorstw.

§ 1

Dla potrzeb realizacji umowy przyjmuje się, że:

1. „PO KL” oznacza Program Operacyjny Kapitał Ludzki zatwierdzony decyzją Komisji Europejskiej z dnia 28 września 2007 r. numer K (2007) 4547, zmienioną decyzją z dnia 21 sierpnia 2009 roku nr K (2009).
2. „KOWA” – Komisja Oceny Wniosków Aplikacyjnych powołana przez Dolnośląską Agencję Rozwoju Regionalnego SA w celu dokonania rzetelnej i bezstronnej oceny merytorycznej aplikacji do projektu oraz ostatecznego wyłonienia Stażystów oraz Przyjmujących na staż.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 2
do Zaproszenia do składania ofert w naborze na 2 ekspertów/ek zewnętrznych -
członków **Komisji Oceny Wniosków Aplikacyjnych projektu pn.: „Laboratorium biznesu”**

3. „Regulamin KOWA” – dokument będący **Załącznikiem nr 1** do niniejszej umowy pod tyt.: „Regulamin Komisji Oceny Wniosków Aplikacyjnych projektu Laboratorium biznesu, który realizowany jest w ramach Priorytetu VIII: Regionalne kadry gospodarki, Działania 8.2. Transfer wiedzy, Poddziałania 8.2.1 Wsparcie dla współpracy sfery nauki i przedsiębiorstw Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 w województwie dolnośląskim.
4. „Regulamin rekrutacji i organizacji staży w ramach projektu Laboratorium biznesu” - dokument będący **Załącznikiem nr 2** do niniejszej umowy pod tyt.: *Regulamin rekrutacji i organizacji staży w ramach projektu laboratorium biznesu*”.
5. „Aplikacja stażowa” – komplet dokumentów składanych przez Kandydata na Staż lub Kandydata na Przyjmującego na staż zgodny z Regulaminem rekrutacji i organizacji staży w ramach projektu Laboratorium biznesu

§ 2

1. Zlecający zleca, zaś Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania na potrzeby Projektu usługi, polegającej na udziale w posiedzeniach KOWA, ocenie merytorycznej *Aplikacji stażowych* oraz realizacji innych czynności przypisanych członkowi KOWA, zgodnie z *Regulaminem KOWA*.
2. Zleceniobiorca oświadcza, iż zapoznał się z treścią *Regulaminu KOWA* oraz *Regulaminu rekrutacji i organizacji staży w projekcie Laboratorium biznesu* i zobowiązuje się odpowiednio jak członek KOWA przestrzegać ich treści przy wykonywaniu przez siebie niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że jako członek KOWA dysponuje wiedzą, doświadczeniem i umiejętnościami wystarczającymi do wykonywania zadania wskazanego w ust.1. oraz posiada przynajmniej ogólną znajomość zasad realizacji projektów w ramach Działania 8.2, umożliwiające właściwą ocenę *Aplikacji stażowych*.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy na ustalonych umową warunkach, z zachowaniem terminów oraz z najwyższą starannością, efektywnością, zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą naukową i zgodnie z aktualnymi zasadami obowiązującymi dla projektów współfinansowanych przez Europejski Fundusz Społeczny, w szczególności dla projektów realizowanych w ramach działania 8.2 POKL.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania poufności co do wszelkich informacji i danych uzyskanych przy wykonywaniu Umowy i nie ujawnia ich osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zlecającego i uczestnika/czki projektu – za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w bezwzględnie obowiązujących zapisach Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 (tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 późn. zm.).
6. Realizując przedmiot umowy Zleceniobiorca nie może używać jakichkolwiek materiałów reklamowych lub promocyjnych zawierających treści inne niż dotyczące Projektu. Wszelkie dokumenty, będące związane z realizacją projektu powinny być opatrzone symbolami (logo) Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz POKL.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że uczestniczenie w innych projektach nie będzie powodowało jakiegokolwiek szkody w zakresie realizacji przypadających na niego zadań w Projekcie i nie będzie kolidowało z realizacją przedmiotu umowy.
8. Zleceniobiorca wykona zlecenie na rzecz i w imieniu Zlecającego.
9. Zlecający udostępnia swoje pomieszczenie, w którym prace prowadzi KOWA, a także wszelkie niezbędne do należytego wykonania umowy dokumenty, znajdujące się w jego posiadaniu.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2
do Zaprośzenia do składania ofert w naborze na 2 ekspertów/ek zewnętrznych -
członków **Komisji Oceny Wniosków Aplikacyjnych projektu pn.: „Laboratorium biznesu”**

10. Zlecający nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
11. Zleceniobiorca akceptuje uprawnienie Zlecającego do bieżącego kontrolowania przebiegu prowadzonych prac pod kątem zgodności realizacji usługi z wnioskiem o dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz pod kątem sprawdzenia oczekiwanego wysokiego poziomu świadczenia usług, będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 3

1. Okres realizacji przedmiotu umowy ustala się następująco:
 - data rozpoczęcia: dzień podpisania umowy,
 - data zakończenia: 29 listopada 2013 r.
2. Planowane terminy prac KOWA:
 - a) I posiedzenie: **5 i 6 września 2013r.** (dwa dni). Dokładne godziny i miejsce posiedzenia zostaną przekazane najpóźniej na 2 dni robocze przed planowanym terminem posiedzenia.
 - b) Kolejny termin posiedzenia w przypadku organizacji II tury uzupełniającej nabór zaplanowany został na **pierwszy kwartał 2014r.** Dokładne daty, godziny i miejsce posiedzenia, zostaną podane najpóźniej na 2 tygodnie przed planowanym terminem posiedzenia KOWA.
3. Zleceniobiorca będzie rejestrował pracę wykonaną na rzecz Projektu w *Karcie zadań i czasu pracy personelu projektu zaangażowanego przez Beneficjenta*, której wzór stanowi **Załącznik nr 3** do umowy.

§ 4

1. Z tytułu właściwej realizacji usługi będącej przedmiotem umowy, po przyjęciu przez Zlecającego bez uwag dokumentów wymienionych w ust. 3, Zlecający zapłaci Zleceniobiorcy następujące wynagrodzenie ryczałtowe brutto, z zastrzeżeniem ust. 2:
 - a) **PLN brutto** (słownie: **złotych**) za dokonanie oceny każdej *Aplikacji stażowej*, w tym odwołania,
 - b) **PLN brutto** (słownie: **złotych**) za dokonanie oceny *zgodności profili i branż Kandydatów na Stażystów oraz Kandydatów na Przyjmujących na staż*, w tym odwołania.
2. Stawki wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 obejmują wszystkie wydatki poniesione przez Zleceniobiorcę związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w tym również ewentualne składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne opłacane przez Zleceniobiorcę oraz Zlecającego.
3. Strony uzgadniają, iż wynagrodzenie będzie należne wyłącznie za faktycznie zrealizowane usługi, płatne w częściach po każdym posiedzeniu KOWA, w łącznej wysokości uzależnionej od ilości prawidłowo ocenionych wniosków. Płatności za faktycznie zrealizowane usługi będą dokonywane na podstawie następujących dokumentów:
 - a) Karta zadań i czasu pracy personelu projektu zaangażowanego przez Beneficjenta (**Załącznik nr 3** do umowy),
 - b) kompletna dokumentacja z posiedzenia KOWA, sporządzona zgodnie z *Regulaminem KOWA*,
 - c) wystawiony przez Zleceniobiorcę rachunek, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do umowy.
4. Zlecający zapozna się niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych z dokumentami, o których mowa w ust.3 i złoży ewentualne uwagi i zastrzeżenia.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Biuro projektu:
Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
ul. Szczawieńska 2
58-310 Szczawno-Zdrój
tel. 074 648 04 00
www.darr.pl



Załącznik nr 2
do Zaproszenia do składania ofert w naborze na 2 ekspertów/ek zewnętrznych -
członków **Komisji Oceny Wniosków Aplikacyjnych projektu pn.: „Laboratorium biznesu”**

5. W przypadku zgłoszenia uwag i zastrzeżeń (wad) przez Zlecającego, Zleceniobiorca w terminie 3 dni roboczych zajmie stanowisko w przedmiocie uwag i zastrzeżeń, a w razie ich zasadności przedstawi poprawione dokumenty.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazane w rachunku bankowe konto Zleceniobiorcy w terminie do 14 dni od daty przyjęcia przez Zlecającego bez uwag dokumentów wymienionych w ust. 3.
7. Zlecający nie odpowiada za opóźnienia lub wstrzymanie płatności, które nie były spowodowane jego działaniem. Zlecający przekazuje Zleceniobiorcy środki finansowe w terminie zależnym od daty otrzymania płatności z Instytucji Wdrażającej (IP II stopnia).
8. Wzór Oświadczenia Zleceniobiorcy składanego dla celów podatkowych i ZUS stanowi **Załącznik nr 5** do umowy.
9. Zlecający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT o numerze NIP: 886-000-34-33.

§ 5

1. Przedmiot umowy Zleceniobiorca zrealizuje osobiście i nie powierzy wykonania zlecenia osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zlecającego.
2. Jeżeli z istotnych powodów koniecznym stanie się zastąpienie Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca musi wskazać osobę, która może pełnić zadania określone w niniejszej umowie. Osoba zastępująca Zleceniobiorcę winna posiadać te same lub wyższe kwalifikacje, a jej kandydatura winna być zaakceptowana przez Zlecającego.
3. Zgodnie z postanowieniami Art. 23 ust.1 pkt.3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) Zleceniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie koniecznym do realizacji niniejszej umowy.
4. W razie wystąpienia okoliczności powodujących brak możliwości wykonania zlecenia Zleceniobiorca jest zobowiązany natychmiast powiadomić o tym Zlecającego.

§ 6

1. W przypadku gdyby Instytucja Wdrażająca (IP II stopnia) odstąpiła od realizacji Projektu bądź jego części lub w przypadku postępowania niezgodnego z Regulaminem KOWA oraz z zasadą bezstronności i poufności, a także w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zlecający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym
2. Nienależyte wykonanie umowy obejmuje w szczególności:
 - a) nie uczestniczenie w całości bądź w części posiedzenia KOWA,
 - b) brak lub nienależyte dokonanie ustalenia stanu faktycznego,
 - c) błędna w sposób oczywisty analiza stanu faktycznego,
 - d) umyślne lub wynikające z rażącego niedbalstwa naruszenie Regulaminu KOWA,
 - e) nie złożenie w trakcie trwania posiedzenia KOWA wymaganej dokumentacji z oceny *Aplikacji stażowych i/lub oceny zgodności profili i branż Kandydatów na Stażystów oraz Kandydatów na Przyjmujących na staż.*

§ 7

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust 2.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





Biuro projektu:
Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
ul. Szczawieńska 2
58-310 Szczawno-Zdrój
tel. 074 648 04 00
www.darr.pl



Załącznik nr 2
do Zaproszenia do składania ofert w naborze na 2 ekspertów/ek zewnętrznych -
członków Komisji Oceny Wniosków Aplikacyjnych projektu pn.: „Laboratorium biznesu”

2. *Regulamin KOWA (Załącznik nr 1), Regulamin rekrutacji i organizacji staży w projekcie Laboratorium biznesu (Załącznik nr 2), oraz wzór Karty pracy Członka Komisji Oceny Wniosków (Załącznik nr 3), mogą ulec zmianie i nie wymaga to formy aneksu do umowy.*
3. *W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.*
4. *Do umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz.759).*

§ 8

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy strony będą rozstrzygać w trybie polubownych negocjacji. Gdyby ta droga zawiodła wówczas rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zlecającego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zlecający:

Zleceniobiorca:

Załączniki do umowy:

1. „Regulamin Komisji Oceny Wniosków Aplikacyjnych” projektu Laboratorium biznesu, który realizowany jest w ramach Priorytetu VIII: Regionalne kadry gospodarki, Działania 8.2. Transfer wiedzy, Poddziałania 8.2.1 Wsparcie dla współpracy sfery nauki i przedsiębiorstw Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 w województwie dolnośląskim.
2. „Regulamin rekrutacji i organizacji staży w ramach projektu Laboratorium biznesu”
3. Wzór Karty zadań i czasu pracy personelu projektu zaangażowanego przez Beneficjenta.
4. Wzór Rachunku Członka Komisji Oceny Wniosków.
5. Wzór Oświadczenia Zleceniobiorcy składanego dla celów podatkowych i ZUS.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



